

GERANDO ARQUIVOS PDF

O formato PDF é praticamente uma unanimidade quando o assunto é documento independente de sistema operacional, tendo como característica visualização e impressão precisas.

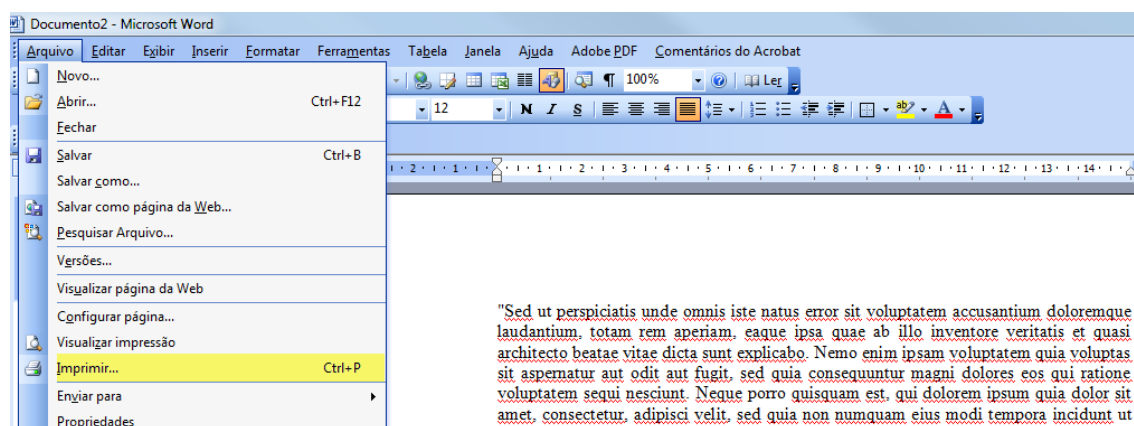
Há muitas opções de visualizador de pdf gratuitos, como o oferecido pela própria empresa criadora, a Adobe, além de outros como o PDF Exchange View e o FoxIT.

O meio mais simples de converter documentos para PDF é utilizar uma impressora PDF, como a Bullzip, CutPDF e a PDF24. Basta instalar o software e no momento de imprimir, escolher a impressora PDF.

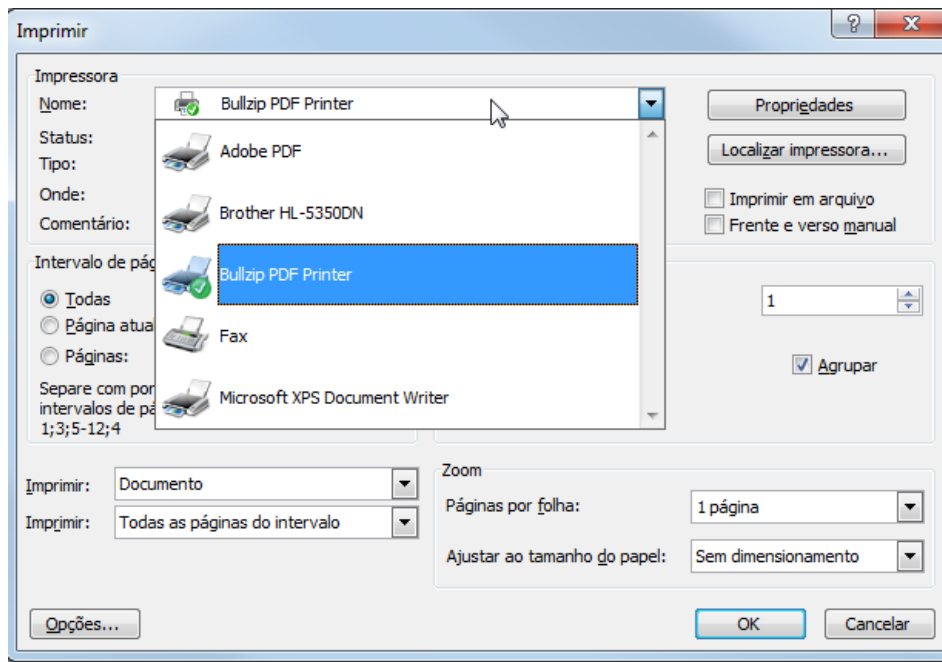
- Word 2003
- Word 2007
- Word 2010
- Libre Office
- Google Docs

Word 2003

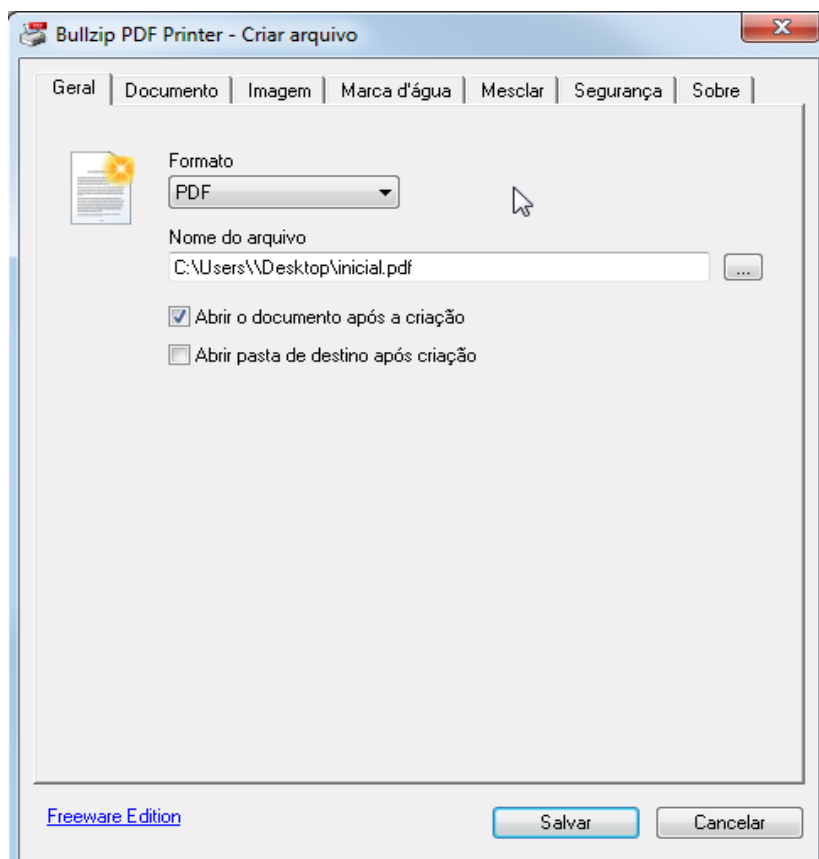
- Vá ao menu Arquivo e escolha Imprimir.



- Escolha a impressora PDF previamente instalada (neste caso, a Bullzip PDF Printer)

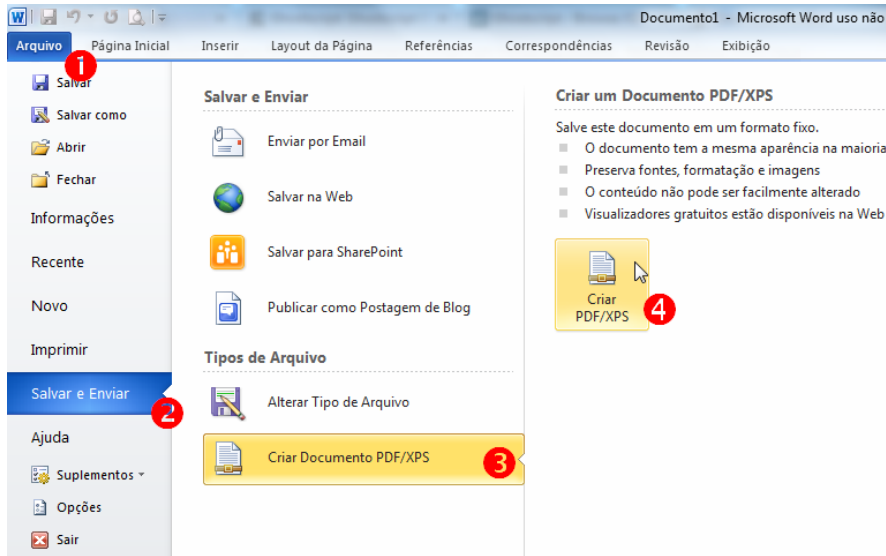


- Clique OK.
- Escolha um nome para o arquivo e clique salvar.



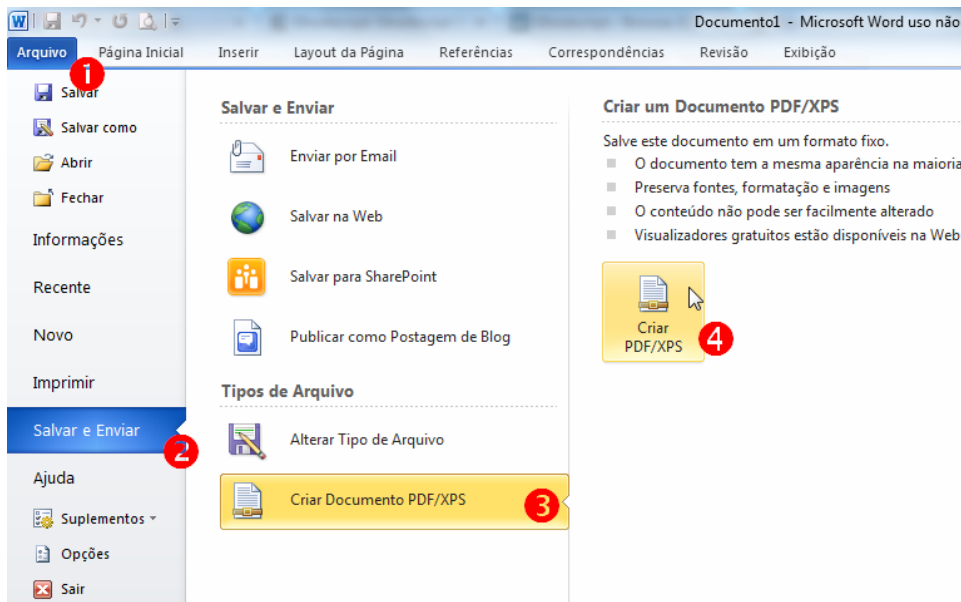
Word 2007

- No menu Arquivo, clique Salvar Como, escolha pdf.



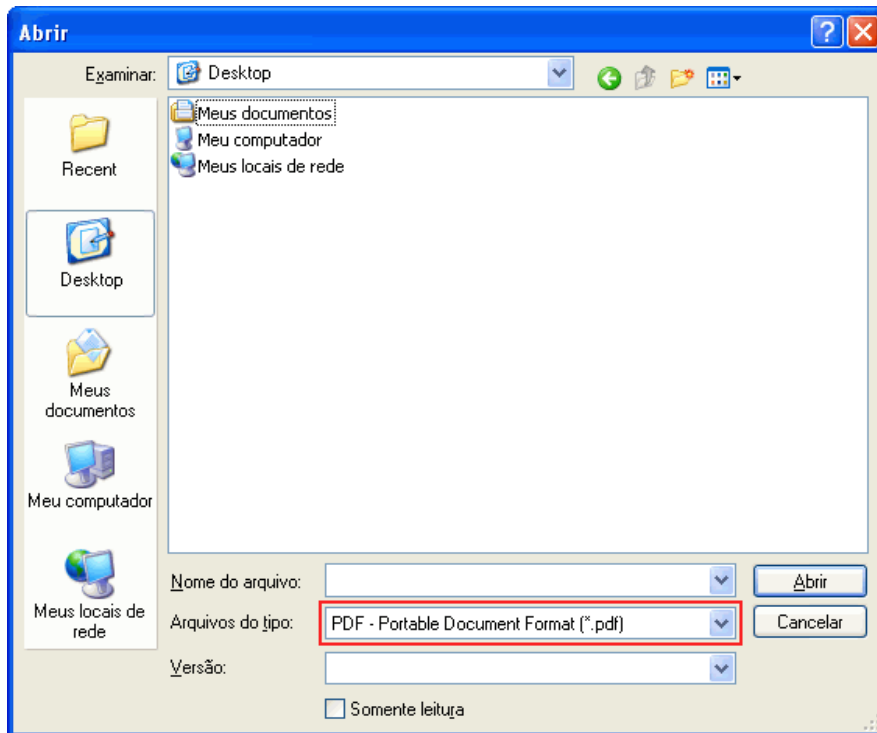
Word 2010

- Menu Arquivo, clique Salvar/Enviar e Criar Documento PDF.



Libre Office

- Menu Arquivo, Exportar.



Google Docs

- Menu Arquivo, “Fazer download como” e escolher a opção PDF.

